	Zakład Certyfikacji Księga Jakości	Załącznik	KJ-06/1
		Wydanie	9
		Data	04.03.2024
Program certyfikacji płyt drewnopochodnych na zgodność z wymaganiami- CARB, IKEA oraz EPA- DPW-C			

1. Informacja ogólna.


1.1 Program certyfikacji DPW-C został opracowany w oparciu o normę PN-EN ISO/IEC 17067: 2014-01, jako program typu 3, przez Zakład Certyfikacji znajdujący się w strukturze Ośrodka Badawczo-Rozwojowego Przemysłu Płyt Drewnopochodnych sp. z o. o. (OBRPPD), który jest jego własnością.

1.2 Zakład Certyfikacji prowadzi działalność certyfikacyjną w zakresie płyt z materiałów drewnopochodnych w kraju oraz poza granicami Polski w językach polskim, angielskim lub rosyjskim. Działalność w ramach programu DPW-C prowadzona jest na podstawie akredytacji Polskiego Centrum Akredytacji (PCA). Certyfikat Akredytacji AC 156 jest potwierdzeniem prowadzenia oceny zgodności zgodnie z normą PN-EN ISO/IEC 17065:2013-03 „Wymagania dla jednostek certyfikujących wyroby, procesy i usługi”. Program certyfikacji DPW-C objęty jest zakresem akredytacji, który jest dostępny na stronie <http://www.pca.gov.pl>.

1.3 Zakład Certyfikacji posiada wdrożony system zarządzania opisany w Księdze Jakości i procedurach wg normy PN-EN ISO/IEC 17065:2013-03 i utrzymywany poprzez systematyczne przeglądy i ciągłe doskonalenie systemu zarządzania, podejmowanie niezbędnych działań korygujących i zapobiegawczych w celu zapewnienia stałego spełnienia wymagań normy.

1.4 Jako niezależna strona trzecia Zakład Certyfikacji ponosi pełną odpowiedzialność za podejmowane decyzje dotyczące certyfikacji. Jednostka nie przekazuje innym podmiotom ani nie zleca uprawnień do przyjęcia i rozpatrzenia wniosku oraz do decyzji w sprawie udzielania, utrzymywania, przedłużania, rozszerzania, ograniczania, zawieszania i cofania certyfikacji oraz zapewnia:

- a) otwartość i dostępność świadczonych usług dla wszystkich klientów, bez względu na ich status prawny, członkostwo w stowarzyszeniach lub innych grupach, wielkość, liczbę posiadanych certyfikatów;
- b) systematyczne rozszerzanie zakresu akredytacji w obszarze certyfikacji dostosowanej do potrzeb rynku, zgodnie z tendencjami międzynarodowymi, umożliwiającymi uznawanie naszych certyfikatów na rynkach zagranicznych, spełnianie oczekiwań i coraz lepsze zaspakajanie potrzeb naszych klientów;
- c) dostępność kompetentnego personelu znającego cele, polityki i zasady określone w dokumentacji systemu zarządzania, zaangażowanego w doskonalenie metod swojej pracy oraz utrzymywanie i podnoszenie kompetencji, poprzez szkolenia wewnętrzne i zewnętrzne;
- d) zobowiązanie personelu, biorącego udział w procesach certyfikacji, do ujawnienia każdej sytuacji, która mogłaby stanowić dla niego lub OBRPPD konflikt interesów, co stanowi podstawę do zastosowania stosownych ograniczeń w pełnieniu określonych funkcji certyfikacyjnych;
- e) kierowanie się w realizacji procesów certyfikacyjnych zasadami budującymi zaufanie klienta, a mianowicie bezstronnością, wysokimi kompetencjami i odpowiedzialnością oraz reagowanie na skargi i odwołania i inne uwagi od klientów;
- f) zachowanie poufności w stosunku do wszystkich informacji, uzyskanych w trakcie procesu certyfikacji i nadzoru nad dokumentami certyfikacyjnymi, na wszystkich szczeblach organizacyjnych OBRPPD;

	Zakład Certyfikacji Księga Jakości	Załącznik	KJ-06/1
		Wydanie	9
		Data	04.03.2024
Program certyfikacji płyt drewnopochodnych na zgodność z wymaganiami- CARB, IKEA oraz EPA- DPW-C			

2. Cel i zakres programu.

2.1 Celem programu jest określenie zasad dobrowolnej certyfikacji **plyt drewnopochodnych** na zgodność z wymaganiami:

- a) **CARB** (California Air Resources Board) zawartymi w California Code of Regulations: Final Regulation Order section 93120 – 93120.12, title 17: „Airborne Toxic Control Measure to Reduce Formaldehyde Emission from Composite Wood Products”(ATCM),
- b) **US EPA** (United States Environmental Protection Agency) zawartymi w US EPA TSCA Tytuł VI Final rule 40 CFR PART 770 “Formaldehyde Emission Standards for Composite Wood Products” („Normy emisji formaldehydu dla tworzyw drzewnych”),
- c) **IKEA** zawartymi w Specyfikacji IKEA nr IOS-MAT-0003 .

Aktualne wydania dokumentów normatywnych znajdują się w załączniku KJ-06/2 Lista akredytowanych działań prowadzonych w ramach zakresu elastycznego, dostępnym na stronie internetowej www.obrppd.pl.


2.2 Program opisuje wymagania i informację dla obecnych i potencjalnych klientów w tym tryb postępowania w procesie certyfikacji, nadzoru zasady postępowania z dokumentami certyfikacyjnymi. Stroną zainteresowaną są producenci płyt drewnopochodnych objętych wymaganiami CARB, IKEA oraz EPA, którzy sprzedają wyroby bezpośrednio lub pośrednio do Stanów Zjednoczonych oraz IKEA.

Program obejmuje następujące wyroby drewnopochodne w stanie surowym (niepowlekanie):

- sklejka (HWPW) w tym HWPW-VC- rdzeń z fornirów i HWPW-CC- pokryty fornirem dwustronnie rdzeń z płyty wiórowej lub MDF;
- płyty wiórowe (PB);
- płyty pilśniowe formowane na sucho o gęstości od 500 do 1000 kg/m³ (MDF/HDF, cienkie MDF/HDF);
- oraz tzw. produkty laminowane – wyroby te nie są przeznaczone do bezpośredniej sprzedaży konsumentom, a do dalszej obróbki (części składowe wyrobu gotowego). Składają się z certyfikowanego rdzenia z płyty wiórowej, MDF, sklejki pokrytego fornirem jedno lub dwustronnie. Dla produktów laminowanych wymagany jest Certyfikat EPA na wymagania dla sklejki.

2.3 Program certyfikacji wyrobów DPW-C typ 3 przewiduje następujące funkcje w zakresie oceny zgodności:

- a) wybór - zgłoszenie wyrobu do certyfikacji - zapoznanie się z programem certyfikacji i wymaganiami, złożenie wniosku wraz z załącznikami, przegląd i rejestracja wniosku, uzgodnienie umowy o świadczenie usług certyfikacyjnych zawierającej prawa, odpowiedzialność i zobowiązania jednostki i klientów, określenie działań związanych z oceną.
- b) określenie właściwości (deklarowany poziom emisji formaldehydu w wyrobie) działania związane z oceną obejmują inspekcję u producenta i/lub badania wyrobu;
- c) przegląd dowodów zgodności na podstawie raportów z inspekcji i/lub badań;
- d) decyzja;

	Zakład Certyfikacji Księga Jakości	Załącznik	KJ-06/1
		Wydanie	9
		Data	04.03.2024
Program certyfikacji płyt drewnopochodnych na zgodność z wymaganiami- CARB, IKEA oraz EPA- DPW-C			

e) wydanie dokumentów certyfikacyjnych i udzielenie zezwolenia na posługiwanie się dokumentami certyfikacyjnymi.

f) nadzór nad wydanymi dokumentami certyfikacyjnymi, który obejmuje:

- inspekcja i/lub badania próbek wyrobu z miejsca produkcji,
- przegląd - przeprowadzenie oceny spełnienia wymagań
- decyzja - utrzymanie, rozszerzenie, ograniczenie, zawieszenie, cofnięcie dokumentów certyfikacyjnych.
- wydanie zaktualizowanych dokumentów certyfikacyjnych i udzielenie zezwolenia na posługiwanie się dokumentami certyfikacyjnymi (jeśli dotyczy).

3. Wymagania certyfikacyjne

Wymagania certyfikacyjne różnią się w zależności od rodzaju wyrobu, stosowanej żywicy (formaldehydowe, bez dodatku formaldehydu) oraz deklarowanego poziomu emisji formaldehydu. Wymagania dzielimy na:

3.1 Podstawowe limity emisji formaldehydu CARB, EPA i IKEA*

Wszystkie wyroby w procesie certyfikacji muszą początkowo spełnić limity podstawowe.


Tabela 1 Podstawowe limity emisji formaldehydu wg CARB ATCM 93120.2, P2 EPA TSCA Title VI Part 770.10 oraz IKEA IOS-MAT-0003 pkt. 1.4¹

Certyfikaty CARB i EPA na poziomie podstawowym			
Sklejka HWPW -VC, -CC	Płyta wiórowa PB	Płyta MDF > 8mm MDF	Płyta MDF < 8mm Thin MDF
0,05 ppm	0,09 ppm	0,011 (0,08)*ppm	0,013 (0,08)*ppm

¹Limity IKEA IOS-MAT-0003 v16 w przypadku sklejki i płyt wiórowych są takie same jak CARB i EPA. IKEA wymaga od tych producentów tylko posiadania ważnego Certyfikatu EPA. W przypadku producentów płyt MDF oprócz Certyfikatu EPA, IKEA wymaga pisemnego potwierdzenia przez jednostkę certyfikującą oceny spełnienia bardziej rygorystycznego limitu. Zapis zgodności bardziej rygorystycznych wymagań IKEA zamieszczony jest na certyfikacie CARB.

3.2 Limity emisji formaldehydu dla wyrobów produkowanych z żywicami o bardzo niskiej emisji formaldehydu - ULEF.

Producenci, którzy wykazali, że spełnili wymagania podstawowe, mają stałe parametry produkcji i uzyskują wyniki z sześciu miesięcy rutynowych badań kontroli formaldehydu oraz dwóch badań kontrolnych wskazujące, że stosują żywice ULEF (Tabela 2) mogą wnioskować o ocenę wyrobu, jako ULEF na deklarowanym poziomie. Producenci wyrobów produkowanych na bazie żywic ULEF w zależności od osiągniętych wyników i deklarowanego poziomu emisji mogą składać wniosek o dwuletnie zmniejszenie częstotliwości kwartalnych inspekcji i badań w nadzorze nad certyfikatem do jednego na sześć miesięcy, lub o wydanie Zaświadczenia ULEF

	Zakład Certyfikacji Księga Jakości	Załącznik	KJ-06/1
		Wydanie	9
		Data	04.03.2024
Program certyfikacji płyt drewnopochodnych na zgodność z wymaganiami- CARB, IKEA oraz EPA- DPW-C			

(dwuletnie zwolnienie z wymogów badań i certyfikacji (Załącznik 2 CARB i EPA §770.15, §770.20 i §770.40).

Tabela 2 Limity emisji formaldehydu ULEF wg CARB ATCM 93120.3 d), EPA TSCA Title VI Part 770.18 oraz IKEA IOS-MAT-0003 pkt. 1.4¹

Sklejka HWPW -VC, -CC	Płyta wiórowa PB	Płyta MDF > 6mm MDF	Płyta MDF < 6mm Thin MDF
Certyfikaty CARB i EPA - na poziomie zmniejszenia częstotliwości inspekcji i badań kwartalnych do sześciu miesięcy (ULEF reduced)			
100% < 0,05ppm	max. 0,08 ppm 90% ² <0,05 ppm	max.0,09(0,08) ¹ ppm 90% ² < 0,06 ppm	max.0,11(0,08) ¹ ppm 90% ² <0,08(0,06) ¹ ppm
Zaświadczenie ULEF exempt – na poziomie dwuletniego zwolnienia z wymogów CARB Załącznik 2 i EPA §770.15, §770.20 i §770.40)			
max. 0,05 ppm 90% ² < 0,04 ppm	max. 0,06 ppm 90% ² < 0,04 ppm	max. 0,06 ppm 90% ² < 0,04ppm	max. 0,06 ppm 90% ² < 0,04 ppm


² 90% wyników kontroli jakości certyfikowanego wyrobu z minimum 6 miesięcy muszą wskazać, że wyrób spełnia normy emisji na jednym z poziomów dla ULEF.

3.3 Limity emisji formaldehydu dla wyrobów produkowanych z żywicami bez dodatku formaldehydu – NAF

Producenci płyt, którzy wykazali, że spełnili wymagania podstawowe, deklarując produkcję na bazie żywic NAF, mają stałe parametry produkcji i osiągną wyniki poniżej limitów NAF (Tabela 3) przez min. 3 miesiące rutynowych badań kontroli formaldehydu i jednego badania kontrolnego, mogą wnioskować o ocenę wyrobu, jako NAF i wydanie dla wyrobu Zaświadczenia NAF (dwuletnie zwolnienie z wymogów certyfikacji Załącznika 2 CARB i EPA §770.15, §770.20 i §770.40) pozwolenie na zwolnienie z wymagań certyfikacyjnych.

Tabela 3 Limity emisji formaldehydu NAF wg CARB ATCM 93120.3 c) oraz EPA TSCA Title VI Part 770.17 dla wyrobów produkowanych z żywicami bez dodatków formaldehydu

Zaświadczenie NAF exempt - dwuletnie zwolnienie z wymogów CARB Załącznik 2 i EPA §770.15, §770.20 i §770.40 (b)			
Sklejka HWPW -VC, -CC	Płyta wiórowa PB	Płyta MDF > 6mm MDF	Płyta MDF < 6mm Thin MDF
max. 0,05 ppm 90%* <0,04 ppm	max. 0,06 ppm 90%* <0,04 ppm	max. 0,06 ppm 90%* <0,04 ppm	max. 0,06 ppm 90%* <0,04 ppm

	Zakład Certyfikacji Księga Jakości	Załącznik	KJ-06/1
		Wydanie	9
		Data	04.03.2024
Program certyfikacji płyt drewnopochodnych na zgodność z wymaganiami- CARB, IKEA oraz EPA- DPW-C			

3.4 Dodatkowe wymagania dotyczące gwarancji jakości certyfikowanego wyrobu

3.4.1 Producenci wyrobów certyfikowanych na zgodność z wymaganiami CARB, EPA i IKEA zobowiązani są do:

- informowania jednostki certyfikującej o przerwach w produkcji, zmianach w procesie produkcyjnym mogących mieć wpływ na emisje formaldehydu;
- prowadzenia, przechowywania i udostępniania nabywcom zapisów dotyczących spełnienia wymagań gwarancji jakości;
- etykietowania wyrobów zgodnie z wymaganiami CARB i EPA.

3.4.2 Wyroby posiadające certyfikaty CARB i EPA na podstawowe wymagania lub wyroby ULEF z zmniejszoną częstotliwością inspekcji i badań. Zakład produkcyjny zobowiązany jest spełniać wymagania dotyczące gwarancji, jakości dla certyfikowanego wyrobu:

- wyrób podlega stałemu nadzorowi poprzez inspekcję jednostki certyfikującej wraz z pobraniem próbek oraz badaniami metodą ASTM D6007 w każdym kwartale kalendarzowym (podstawowe limity) lub co drugi kwartał (ULEF reduced);
- podczas nadzoru nad certyfikatami CARB/EPA producent musi przeprowadzać badania kontroli jakości wyrobu pod kątem formaldehydu zgodnie z częstotliwością i wymaganiami certyfikacyjnymi, i przekazywać je jednostce certyfikującej celem sprawdzenia, czy wyniki nie przekraczają ustalonego QCL (CARB Załącznik 2 i EPA, §770.20 i §770.40);
- producent zobowiązany jest do przechowywania zapisów z badań kwartalnych, badań kontroli jakości, rejestrów produkowanych partii, rejestrów zmian w procesie produkcji (skład i ilość żywicy, temperatura i czas prasowania).

3.4.3 Wyroby posiadające Zaświadczenie NAF/ULEF są zwolnione z rutynowych badań kontroli jakości. W przypadku wprowadzenia istotnych zmian mogących mieć wpływ na emisję formaldehydu (w składzie lub ilości żywicy, czasie lub temperatury prasowania), producent ma obowiązek powiadomić z wyprzedzeniem Zakład Certyfikacji, celem sprawdzenia czy wyrób spełnia nadal wymagania po zmianach. Należy wykonać minimum 5 badań kontroli jakości oraz jedno badanie emisji metodą ASTM. Jeżeli wyniki wykażą zgodność producent może stosować zmienione parametry technologiczne.


3.4.4 Zmiana systemu żywicy na inny rodzaj unieważnia Certyfikat/ Zaświadczenie wydane dla wyrobu.

4. Tryb postępowania w procesach certyfikacji.

4.1 Składanie, przegląd i rejestracja wniosku.

4.1.1 Zgłoszenie wyrobu do certyfikacji.

Zakład Certyfikacji udziela klientom zainteresowanym certyfikacją informację o wymaganiach oraz możliwości zapoznania się i pobrania z strony www.obrppd.pl zakresu akredytacji, programu certyfikacji i formularzy oraz możliwości zapoznania się z procedurą skarg i odwołań, cennikiem certyfikacji, wzorami umów stanowiącymi opis praw i obowiązków przy certyfikacji.

	Zakład Certyfikacji Księga Jakości	Załącznik	KJ-06/1
		Wydanie	9
		Data	04.03.2024
Program certyfikacji płyt drewnopochodnych na zgodność z wymaganiami- CARB, IKEA oraz EPA- DPW-C			

Starający się o certyfikację przesyła do Zakładu Certyfikacji, wypełniony wniosek wraz z wymaganymi załącznikami.

Formularze wniosku oraz kwestionariusza producenta wyrobów dostępne są dla wszystkich zainteresowanych w siedzibie OBRPPD oraz na stronie internetowej w trzech wersjach językowych (polski, rosyjski, angielski). Pozostałe nadsyłane dokumenty powinny być w tych samych wersjach językowych, co wniosek lub przetłumaczone na któryś z trzech podanych języków.

4.1.2 Przegląd i rejestracja wniosku

Pracownik Zakładu Certyfikacji potwierdza na formularzu wniosku datę jego wpływu, następnie dokonuje przeglądu pod względem formalnym, kompletności załączonej dokumentacji, kompetencji i możliwości Zakładu Certyfikacji tak, aby informacje o kliencie i wyrobie, uzgodnienia dotyczące norm lub innych dokumentów były wystarczające. Przy każdym wniosku dla wyrobów NAF jednostka certyfikująca zwraca się o aktualną listę zatwierdzonych żywic NAF do CARB, celem weryfikacji czy żywica została zatwierdzona przez CARB jako bezformaldehadowa. Jeśli dokumentacja jest niekompletna lub zawiera istotne uchybienia Zakład Certyfikacji powiadamia klienta o konieczności jej uzupełnienia. Wniosek, niewymagający uzupełnień, wpisywany jest do rejestru z datą wpływu, a wniosek wymagający uzupełnień z datą ich otrzymania. Przyjęty do realizacji wniosek otrzymuje numer ewidencyjny i jest podstawą do rozpoczęcia dalszych działań w procesie certyfikacji.

4.1.3 Odrzucenie wniosku

Wniosek może zostać odrzucony w przypadku, gdy przegląd wykaże, że:

- zakres akredytacji Zakładu Certyfikacji nie obejmuje obszaru certyfikacji, o który występuje klient;
- brakuje kompetencji lub możliwości do realizacji procesu;
- występuje możliwość wystąpienia konfliktu interesów; potwierdzonych informacji o nielegalnej działalności klienta.
- stosowana żywica dla wyrobów NAF nie znajduje się na liście zatwierdzonych żywic przez CARB. W takim przypadku producent wyrobu lub żywicy musi wysłać dane dotyczące składu żywicy do CARB celem jej oceny i umieszczenia na liście, po czym ponownie może złożyć wniosek.


Osoba przeglądająca wniosek przekazuje klientowi informację o odrzuceniu wniosku wraz z uzasadnieniem.

4.1.4 Umowa

Prowadzący proces powiadamia klienta o przyjęciu wniosku, przesyła odpowiedni formularz umowy i uzgadnia z klientem szczegóły i termin podpisania umowy, która określa prawa, odpowiedzialność i zobowiązania obu stron, zakres badań oraz koszty przeprowadzenia procesu certyfikacji i nadzoru.

4.2 Ogólny plan działań związanych z oceną na podstawowe wymagania

4.2.1 Ocena procesu produkcji i kontroli jakości wyrobu – inspekcja w zakładzie produkcyjnym

	Zakład Certyfikacji Księga Jakości	Załącznik	KJ-06/1
		Wydanie	9
		Data	04.03.2024
Program certyfikacji płyt drewnopochodnych na zgodność z wymaganiami- CARB, IKEA oraz EPA- DPW-C			

4.2.1.1 Wyznaczenie terminu i zespołu inspekcyjnego.

Kierownik Zakładu Certyfikacji wyznacza termin oraz eksperta/ów (zespół inspekcyjny) do przeprowadzenia wstępnej inspekcji. Prowadzący proces powiadamia producenta o warunkach inspekcji. Po uzgodnieniu i akceptacji warunków wyznaczony ekspert przegląda nadesłaną z wnioskiem dokumentację klienta, przygotowuje i przekazuje klientowi Program inspekcji.

4.2.1.2 Inspekcja u producenta na miejscu.

W uzgodnionym terminie ekspert przeprowadza wstępną inspekcję zakładu produkcyjnego. Podczas inspekcji oceniane są procedury i towarzyszące im zapisy potwierdzające prowadzenie kontroli parametrów mających wpływ na emisję formaldehydu zgodnie z wymaganiami certyfikacyjnymi.

4.2.1.3 Inspekcja u producenta zdalna.

W przypadku stwierdzenia przez jednostkę rządową na obszarze producenta niebezpiecznych warunków (np. klęski żywiołowe, niepokoje polityczne, epidemie i pandemie) uniemożliwiających jednostce certyfikującej przeprowadzenie inspekcji na miejscu CARB i EPA dopuszcza przeprowadzenie zdalnej wstępnej inspekcji z zastosowaniem technologii informacyjno-komunikacyjnych (ITC). Ocena zdalna obejmuje ten sam zakres, co ocena na miejscu i stanowi połączenie różnych technik oceny - przegląd nadesłanej dokumentacji, rozmowy pytania, wideokonferencje dotyczące kontroli jakości emisji formaldehydu w tym prowadzenia badań, zapisów oraz pobieranie próbek do badań pod nadzorem eksperta.

4.2.1.4 Pobieranie próbek

Próbki pobierane są losowo, przez upoważnionego eksperta lub pod nadzorem eksperta podczas inspekcji, w ilości wystarczającej do przeprowadzenia badania.


4.2.1.5 Zapisy z inspekcji.

Z przeprowadzonej inspekcji ekspert sporządza raport oraz protokół pobrania próbek. W przypadku stwierdzenia niezgodności podczas przeprowadzania inspekcji, sporządza się odpowiedni zapis w raporcie. Zapisy dotyczące niezgodności powinny określać terminy przeprowadzenia działań korygujących.

4.2.2 Badania wyrobu.

Zakres badań wynika z dokumentu odniesienia i jest ustalany z klientem na etapie uzgodnienia treści umowy. Wyroby do badań do laboratorium dostarcza ekspert lub producent.

Badania dla potrzeb procesów certyfikacji wykonywane są w akredytowanym Laboratorium Badawczym Ośrodka (AB 244), spełniającym wymagania zawarte w normie PN-EN ISO/IEC 17025:2018 i posiadającym akredytację PCA w zakresie badań płyt drewnopochodnych zgodnie z normami: ASTM D 6007, PN-EN ISO12460-5, PN-EN ISO12460-3 (aktualnie stosowane wydania norm badawczych znajdują się w zakresie akredytacji laboratorium AB 244 na naszej stronie internetowej) Raporty z badań przekazywane są klientowi wraz z wynikami oceny.

	Zakład Certyfikacji Księga Jakości	Załącznik	KJ-06/1
		Wydanie	9
		Data	04.03.2024
Program certyfikacji płyt drewnopochodnych na zgodność z wymaganiami- CARB, IKEA oraz EPA- DPW-C			

4.2.3 Ustalenie korelacji i limitu kontroli jakości (QCL).

Upoważniony pracownik na podstawie wyników zawartych w raportach z badań oraz wyników badań kontroli jakości producenta ustala korelację pomiędzy metodą ASTM D 6007, a wynikami metody kontroli jakości producenta wyrobu oraz określa limit dla metody kontroli jakości (QCL), którego producent nie może przekraczać podczas nadzoru. W przypadku, gdy wyniki badań nie wykazują zgodności z wymaganymi limitami lub nie ma możliwości ustalenia limitu kontroli jakości klient powiadamiany jest pisemnie o konieczności przeprowadzenia działań korygujących i ich zakresie celem usunięcia niezgodności.

4.3. Dodatkowa ocena zgodności dla wyrobów NAF/ULEF

Dodatkowa ocena zgodności jest wykonywana na podstawie wniosku producenta wyrobów, które przeszły wcześniej ocenę na podstawowe wymagania i spełniają bardziej rygorystyczne limity dla wyrobów o ultra niskiej emisji lub wyrobów produkowanych z żywicami bez dodatku formaldehydu.

W przypadku certyfikacji na wybranym poziomie NAF/ULEF działania związane z oceną zostały przeprowadzone przed złożeniem wniosku. Producent wraz z wnioskiem przekazuje niezbędne dokumenty w tym wyniki oceny na podstawowe wymagania, wyniki nadzoru i wyniki badań kontroli jakości w wymaganym okresie.

4.4 Przerwanie procesu certyfikacji.

4.4.1 Przerwanie procesu certyfikacji wyrobu może nastąpić w przypadku:

- a) jeżeli ubiegający się o certyfikat wystąpi pisemnie do Zakładu Certyfikacji o przerwanie procesu certyfikacji;
- b) jeżeli podczas oceny wystąpią niezgodności z wymaganiami;

4.4.2. W przypadku stwierdzenia niezgodności Zakład Certyfikacji informuje pisemnie o niezgodnościach oraz zakresie dodatkowych działań związanych z oceną wykonania działań korygujących.

4.4.3 Ocena wykonania działań korygujących może być przeprowadzona w formie przeglądu dokumentacji nadesłanej przez producenta lub w formie dodatkowych badań i/lub inspekcji. Sposób oceny zależy od rodzaju niezgodności.


4.4.4 Zgoda na przeprowadzenie dodatkowych działań związanych z oceną może wiązać się z dodatkowymi kosztami i koniecznością podpisania aneksu do umowy.

4.4.5 W przypadku przerwania procesu certyfikacji wskutek okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi producent, pokrywa on wszystkie koszty poniesione przez OBRPPD do momentu przerwania procesu certyfikacji.

4.5 Przegląd i decyzja

Upoważniony pracownik OBRPPD, niebiorący udziału w ocenie dokonuje przeglądu dokumentacji pod kątem zgodności z wymaganiami dokumentów stanowiących podstawę certyfikacji i podejmuje decyzję w sprawie certyfikacji.

Przegląd z podsumowaniem wyników oraz decyzją w sprawie certyfikacji dokumentowane są w Raporcie z procesu certyfikacji lub w Raporcie z weryfikacji dokumentacji ULEF/NAF. W raporcie zawarte są wszystkie informacje i wyniki

	Zakład Certyfikacji Księga Jakości	Załącznik	KJ-06/1
		Wydanie	9
		Data	04.03.2024
Program certyfikacji płyt drewnopochodnych na zgodność z wymaganiami- CARB, IKEA oraz EPA- DPW-C			

dotyczące oceny. Raport sporządzany jest w języku uzgodnionym z klientem w umowie.

4.6 Wydanie dokumentów certyfikacyjnych i udzielenie zezwolenia na posługiwanie się dokumentami certyfikacyjnymi.

Przy pozytywnej decyzji, klient otrzymuje prawo posługiwania się dokumentami certyfikacyjnymi.

W przypadku oceny podstawowej klient otrzymuje Certyfikaty CARB i EPA.

W przypadku pozytywnej decyzji z oceny dodatkowej dla wniosku o zmniejszenie częstotliwości inspekcji i badań dla wyrobu o ultra niskiej emisji (ULEF) klient po podpisaniu aneksu do umowy otrzymuje nowe wydania certyfikatów CARB i EPA. Nowy certyfikat jest wydawany jest z adnotacją: „Zastępuje certyfikat numer ...”.

Ważność certyfikatów CARB i EPA jest bezterminowa lub na życzenie klienta ograniczona na czas określony w umowie.

W przypadku pozytywnej decyzji z dodatkowej oceny wniosku o zwolnienie z wymagań inspekcji i badań kontroli jakości klient otrzymuje Zaświadczenie NAF/ULEF. Ważność Zaświadczenia NAF/ULEF ważność wynosi dwa lata i może być przedłużana o kolejne dwa lata.


Oryginały dokumentów przekazywane są po podpisaniu umowy i wniesieniu opłaty z tytułu certyfikacji, kopie dołączane są do dokumentacji klienta. Dokumenty certyfikacyjne wydawane są w wersji językowej uzgodnionej z klientem w Umowie, podpisane przez Prezesa Zarządu OBRPPD.

4.7 Nieprzyznanie dokumentów certyfikacyjnych.

W przypadku negatywnej decyzji, klient otrzymuje Raport z procesu certyfikacji lub Raport z weryfikacji dokumentacji ULEF/NAF z uzasadnieniem decyzji oraz fakturę. Klient może wnioskować o ponowny proces certyfikacji.

5. Dokumenty certyfikacyjne zawierają:

- a) nazwę i adres jednostki certyfikującej;
- b) symbol akredytacji jednostki certyfikującej;
- c) nazwę i adres producenta;
- d) zakres udzielonej certyfikacji z podaniem:
 - nazwy wyrobów,
 - norm lub innych dokumentów normatywnych odnoszących się do wyrobu,
 - stosowanego programu certyfikacji.
- e) daty, udzielenia certyfikatu i datę ważności certyfikatu, jeśli dotyczy.

	Zakład Certyfikacji Księga Jakości	Załącznik	KJ-06/1
		Wydanie	9
		Data	04.03.2024
Program certyfikacji płyt drewnopochodnych na zgodność z wymaganiami- CARB, IKEA oraz EPA- DPW-C			

6. Wykaz wydanych i nadzorowanych dokumentów certyfikacyjnych

Zakład Certyfikacji prowadzi wykaz nadzorowanych dokumentów certyfikacyjnych zawierający numer Certyfikatu/Zaświadczenia, nazwę i adres właściciela, typ wyrobu i dokument odniesienia z poziomem certyfikacji. Wykaz jest na bieżąco aktualizowany i na życzenie udostępniany zainteresowanym.

7. Zasady posługiwania się dokumentami certyfikacyjnymi.

7.1 Posiadacz ma prawo do posługiwania się dokumentami certyfikacyjnymi zgodnie z następującymi zasadami:

- a) przekazywania dokumentów certyfikacyjnych skopiowanych w całości;
- b) powoływania się na certyfikację w dokumentach, środkach przekazu i materiałach reklamowych (strona internetowa, reklama, broszury), tylko w odniesieniu do wyrobów objętych dokumentami certyfikacyjnymi i spełniających wymagania dokumentu odniesienia oraz w okresie ważności dokumentów;
- c) sposób powoływania się na posiadane dokumenty certyfikacyjne nie powinien wprowadzać w błąd, co do zakresu i rodzaju udzielonej certyfikacji;
- d) w okresie zawieszenia oraz w przypadku cofnięcia dokumentów certyfikacyjnych lub zakończenia jego ważności należy zaprzestać powoływania się na ich posiadanie we wszystkich dokumentach, środkach przekazu i materiałach reklamowych.


8. Nadzór.

8.1 Przepisy CARB, IKEA oraz EPA wymagają stałej okresowej oceny certyfikowanych wyrobów. Częstotliwość i zakres oceny w nadzorze jest zależny od stosowanego rodzaju żywicy i osiągniętego poziomu certyfikacji.

8.2 Nadzór obejmuje:

8.2.1 Działania związane z oceną w nadzorze w zależności od poziomu certyfikacji:

- a) w przypadku podstawowych limitów w każdym kwartale kalendarzowym przeprowadzane są inspekcje u producenta, które obejmują ocenę procesu produkcyjnego, losowe pobieranie próbek i sprawdzenie sposobu posługiwania się certyfikatem. Przeprowadzane są również kwartalne badania pobranych próbek wyrobu objętych certyfikatem oraz ocena wyników w stosunku do ustalonej korelacji.
- b) w przypadku uzyskania Potwierdzenia ULEF na zmniejszenie częstotliwości badań inspekcję oraz badania kontrolne odbywają się w tym samym zakresie, ale co drugi kwartał.
- c) w przypadku producentów posiadających Zaświadczenie NAF/ULEF zwalniające z wymagań inspekcji, przeprowadzane są minimum dwa badania kontrolne raz w roku (z dwóch różnych kwartałów w ciągu dwóch lat), drugie nie później niż 3 miesiące przed końcem ważności Zaświadczenia. Ocena stałości procesu produkcji w nadzorze wykonywana jest na podstawie weryfikacji parametrów produkcji na podstawie dokumentacji producenta oraz wyników badań.
- d) dodatkowe inspekcję i/lub badania wykonywane są w przypadku zgłoszenia przez producenta przekroczenia limitu kontroli jakości lub w przypadku istotnych zmian mogących mieć wpływ na emisję formaldehydu.

	Zakład Certyfikacji Księga Jakości	Załącznik	KJ-06/1
		Wydanie	9
		Data	04.03.2024
Program certyfikacji płyt drewnopochodnych na zgodność z wymaganiami- CARB, IKEA oraz EPA- DPW-C			

8.2.2 Przegląd z oceny w nadzorze pod kątem spełnienia określonych wymagań;
 8.2.3 Decyzja – utrzymanie, rozszerzenie, ograniczenie, zawieszenie, uchylenie zawieszenia, cofnięcie dokumentów certyfikacyjnych.

8.2.4 Z przeprowadzonej oceny klient otrzymuje Raport z nadzoru zawierający wyniki oceny i decyzję w sprawie certyfikacji.

Dodatkowo w przypadku certyfikatów CARB i EPA wydawane są Poświadczenia ważności certyfikatu. W przypadku zmian wydawane są nowe wydania dokumentów certyfikacyjnych.

8.3 Szczegółowy tryb postępowania opisuje PC-01.

9. Zmiany mające wpływ na certyfikację.

9.1 Zmiany w dokumentach normatywnych

Zakład Certyfikacji informuje niezwłocznie klienta o wszystkich zmianach dotyczących dokumentów normatywnych i ich wpływie na ocenę wyrobów. Informacja zawiera termin, w jakim zmienione wymagania wejdą w życie, charakter zmian oraz powiadomienie czy konieczne jest przeprowadzenie dodatkowej oceny wyrobu przez jednostkę.

W przypadku wprowadzenia zmiany wydania dokumentu normatywnego lub poprawki do dokumentu normatywnego przywołanego w umowie i dokumentach certyfikacyjnych, konieczna jest zmiana umowy (aneks) oraz dokumentów certyfikacyjnych. Wydawany jest nowy dokument z adnotacją: „Zastępuje Certyfikat/Zaświadczenie numer ...”.

W przypadku nieprzeprowadzenia oceny w terminie lub stwierdzenia podczas oceny niespełnienia nowych wymagań, podejmowana jest decyzja o cofnięciu dokumentów certyfikacyjnych z dniem wejścia w życie zmienionych wymagań.


9.2 Zmiany w Zakładzie Certyfikacji

W przypadku zmian w dokumentach normatywnych wymagających przeprowadzenia nowych działań np. zmiana zakresu oceny (zakres inspekcji i/lub badań) Zakład Certyfikacji poinformuje klienta/wnioskującego, że nie będzie w stanie wydać dokumentów zgodności w ramach akredytacji, dopóki działania nie zostaną określone i zatwierdzone w jego systemie w ramach procesu elastycznego zakresu (analiza zmian, zmiany w systemie, walidacja/weryfikacja spełnienia wymagań).

W przypadku zawieszenia lub utraty akredytacji przez Zakład Certyfikacji, certyfikujący poinformuje o tym klienta i skutkach z tym związanych w ciągu 72 godzin.

9.3 Zmiany zainicjonowane przez producenta

Posiadacz dokumentów certyfikacyjnych zobowiązany jest do informowania Zakładu Certyfikacji o zmianach mających wpływ na zmianę dokumentów certyfikacyjnych np. adresu, statusu prawnego, lub nazwy handlowej wyrobu oraz wszystkich zamierzonych zmian dotyczących wyrobu mogących mieć wpływ na spełnienie wymagań, które spowodowałyby konieczność ponownej oceny - istotnych zmian w procesie produkcyjnym wyrobu (czas i temperatura prasowania, żywica).

	Zakład Certyfikacji Księga Jakości	Załącznik	KJ-06/1
		Wydanie	9
		Data	04.03.2024
Program certyfikacji płyt drewnopochodnych na zgodność z wymaganiami- CARB, IKEA oraz EPA- DPW-C			

Zakład Certyfikacji analizuje zmiany i podejmuje stosowne działania. Zmiany mogą powodować konieczność złożenia wniosku. Zakres wymaganej dokumentacji, która powinna być dołączona do wniosku zależy od rodzaju wnioskowanych zmian i jest ustalany przez jednostkę certyfikującą.

Wynikające z zaistniałych zmian oceny i decyzje mogą prowadzić do utrzymania, zawieszenia, cofnięcia, przeniesienia własności, rozszerzenia lub ograniczenia dokumentów certyfikacyjnych. W związku z zmianami konieczne mogą być zmiany w umowie i dokumentach certyfikacyjnych.

9.4 Przeniesienie certyfikacji.

Przeniesienie certyfikacji może mieć miejsce w przypadku zmiany statusu prawnego lub przekształceń własnościowych posiadacza certyfikatu oraz zmiany nazwy i / lub adresu organizacji, dla której wydano certyfikat. Proces przeniesienia dokonywany jest na piśmie wniosek klienta, wraz z załącznikami (dokumenty stwierdzające przejęcie praw własności lub stwierdzające zmiany).

9.5 Rozszerzenie zakresu certyfikacji.

Rozszerzenie następuje na wniosek klienta, może dotyczyć nowych rodzajów wyrobów (grubości), w ramach tego samego typu wyrobu i dokumentu odniesienia. Na podstawie przeglądu wniosku określone są działania niezbędne do oceny i podjęcia decyzji o rozszerzeniu. Proces rozszerzenia prowadzony jest w trybie dodatkowej oceny lub może być przeprowadzony podczas oceny w nadzorze. Rozszerzenie zakresu certyfikacji następuje po pozytywnej ocenie i podpisaniu przez Klienta aneksu do umowy. Przy pozytywnej decyzji klient otrzymuje nowe dokumenty certyfikacyjne. Nowy dokument wydawany jest z adnotacją: „Zastępuje Certyfikat/Zaświadczenie numer ...”.

10. Zakończenie, ograniczenie, zawieszenie lub cofnięcie certyfikacji.

10.1 Zakończenie certyfikacji następuje z upływem terminu ważności dokumentów certyfikacyjnych lub na piśmie prośbę klienta.

10.1.2 W przypadku zakończenia ważności dokumentów certyfikacyjnych, klient nie ma prawa posługiwać się nimi, a na wniosek kierownika Zakładu Certyfikacji, zobowiązany jest zwrócić je do OBRPPD.

10.2 Ograniczenie certyfikacji.


10.2.1 Ograniczenie dokumentów certyfikacyjnych następuje

a) przy niespełnianiu przez część wyrobów wymagań wynikających ze zmian norm, przepisów lub innych ustaleń stanowiących podstawę certyfikacji;

b) na wniosek producenta np. przy zaprzestaniu produkcji części wyrobów.

W przypadku wystąpienia ograniczenia, Zakład Certyfikacji wystawia nowy dokument certyfikacyjny.

10.3 Zawieszenie certyfikacji.

	Zakład Certyfikacji Księga Jakości	Załącznik	KJ-06/1
		Wydanie	9
		Data	04.03.2024
Program certyfikacji płyt drewnopochodnych na zgodność z wymaganiami- CARB, IKEA oraz EPA- DPW-C			

10.3.1 Zawieszanie dokumentów certyfikacyjnych może nastąpić w przypadku:

- a) stwierdzenia negatywnych wyników badań kwartalnych przy certyfikacji podstawowej lub wdrożenia zmian w procesie produkcji do czasu przeprowadzenia badań i oceny przy certyfikacji ULEF/NAF;
- b) zaprzestania produkcji wyrobu objętego certyfikatem na czas dłuższy niż 3/6 (NAF/ULEF) miesięcy lub uniemożliwienie przedstawicielom Zakładu Certyfikacji przeprowadzenie inspekcji i/lub badań w nadzorze;
- c) naruszenia zasad posługiwania się dokumentami certyfikacyjnymi;
- d) niespełnienia zobowiązań finansowych wobec Jednostki Certyfikującej.

10.3.2 Decyzja o zwieszeniu certyfikacji z podaniem uzasadnienia zawieszenia i okresu zawieszenia przekazywana jest do Producenta pisemnie.

Okres zawieszenia, ustalany jest przez Jednostkę Certyfikującą i nie powinien on być dłuższy niż 6 miesięcy.

10.3.3 Jeżeli przyczyna zawieszenia nie zostanie w tym czasie usunięta, po upływie okresu zawieszenia dokumenty certyfikacyjne zostają cofnięte.

10.3.4 Zawieszając certyfikację Zakład Certyfikacji określa warunki, na jakich może nastąpić przywrócenie jej ważności.

10.4 Cofnięcie dokumentów certyfikacyjnych.

10.4.1 Cofnięcie dokumentów może nastąpić w przypadku:

- a) niespełnienia przez klienta w ustalonym terminie warunków postawionych przy zawieszeniu;
- b) gdy wyrób nie spełnia wymagań potwierdzonych dokumentem certyfikacyjnym;
- c) wykorzystywania dokumentów certyfikacyjnych lub ich części w sposób wprowadzający w błąd;
- d) wprowadzenia nowych dokumentów certyfikacyjnych przy przenoszeniu praw własności;
- e) niespełnienia wymagań po wprowadzeniu zmian w wymaganiach certyfikacyjnych lub procesie produkcji.


10.4.2 Decyzja o cofnięciu dokumentów certyfikacyjnych, wraz z uzasadnieniem i informacją o możliwości odwołania się od niej, przekazywana jest w formie pisemnej.

10.4.3 Po cofnięciu dokumentów certyfikacyjnych klient nie ma prawa posługiwać się dokumentami certyfikacyjnymi i jest zobowiązany zwrócić dokumenty certyfikacyjne do OBRPPD. Dokumenty certyfikacyjne zostają usunięte z wykazu nadzorowanych dokumentów.

11. Przedłużenie terminu ważności dokumentów certyfikacyjnych.

11.1 Przedłużenie terminu ważności dokumentów certyfikacyjnych może nastąpić na wniosek jego posiadacza, złożony nie później niż 3 miesiące przed upływem jego ważności na podstawie pozytywnej oceny przeprowadzonej w ramach nadzoru nad posiadanym dokumentem certyfikacyjnym. Klient otrzymuje nowy dokument z adnotacją: „Zastępuje Certyfikat/Zaświadczenie numer ...”.

11.2 W przypadku, gdy posiadacz dokumentów certyfikacyjnych nie zgłosi w terminie wniosku o ich przedłużenie oraz w przypadku zakończenia lub cofnięcia dokumentów

	Zakład Certyfikacji Księga Jakości	Załącznik	KJ-06/1
		Wydanie	9
		Data	04.03.2024
Program certyfikacji płyt drewnopochodnych na zgodność z wymaganiami- CARB, IKEA oraz EPA- DPW-C			

certyfikacyjnych, klient może ubiegać się o ponowną certyfikację, która odbywa się w drodze przeprowadzenia pełnego procesu certyfikacji z ponowną certyfikacją na podstawowe wymagania.

12. Skargi i odwołania.

Klienci Zakładu Certyfikacji mają prawo do odwołania się od decyzji wydanej w wyniku procesu certyfikacji i nadzoru, a także prawo do złożenia skargi dotyczącej działalności Zakładu Certyfikacji. Skargi i odwołania powinny być zgłoszone w formie pisemnej. Odwołanie od decyzji powinno być składane, w terminie 14 dni roboczych od doręczenia decyzji. Każda wpływająca skarga lub odwołanie są rozpatrywane zgodnie z obowiązującą procedurą PC-04 Skargi i odwołania udostępnianą klientowi na życzenie.

13. Zapisy.

Z przeprowadzonych działań związanych z procesem certyfikacji i nadzoru zgodnie z systemem zarządzania sporządzane są zapisy. Zapisy przechowywane są przez 10 lat od daty wygaśnięcia ważności, cofnięcia dokumentów certyfikacyjnych, chyba, że prawo, specyfikacja lub inny dokument stanowią inaczej.

14. Odpowiedzialność prawna.

Udzielany przez Zakład Certyfikacji dokument certyfikacyjny nie zwalnia posiadacza od odpowiedzialności za wyrób oraz od skutków z zastosowania jego wyrobu o niewłaściwej jakości. Nie powoduje też w żadnym stopniu przeniesienia tej odpowiedzialności na OBRPPD lub Polskie Centrum Akredytacji.